

LATVIJAS REPUBLIKA

JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009118031, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, Latvija

**JELGAVAS NOVADA NEKLĀTIENES VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. Izglītības iestāžu reģistrā 4515900863, NMR kods: 90009250525, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, Latvija



Tālrunis: 63084021, fakss: 63022235, e-pasts: [nvsk@jelgavasnovads.lv](mailto:nvsk@jelgavasnovads.lv); www.nvsk.lv



IEKŠĒJAIS NORMATĪVAIS AKTS Nr. 4.2.4.

APSTIPRINU

Jelgavas novada Neklātienes vidusskolas direktore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ I.SĒRMŪKSLE

Jelgavā, 2017.gada 7. februārī

**KĀRTĪBA, KĀDĀ PIELĪDZINĀMI IEPRIEKŠ IEGŪTIE MĀCĪBU SASNIEGUMI VISPĀRĒJĀS PAMATIZGLĪTĪBAS UN VISPĀRĒJĀS VIDĒJĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMĀS**

*Izdoti saskaņā ar MK noteikumiem Nr.591 ”Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi” no 2015.gada 13.oktobra 10.punktu.*

*Grozījumi: Jelgavas novada Neklātienes vidusskolas 2017.gada 14.marta rīkojums Nr.1-9/11-o*

**1.VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

* 1. Jelgavas novada Neklātienes vidusskolas (turpmāk tekstā – SKOLA) izstrādātais iekšējais normatīvais akts “Kārtība, kādā pielīdzināmi iepriekš iegūtie mācību sasniegumi vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās’’ paredzēts, lai nodrošinātu SKOLAS vienotu pieeju izglītojamo iepriekšējā izglītības iestādē iegūto mācību sasniegumu pielīdzināšanai SKOLAS izglītības programmām.
  2. Pielīdzināšanas process tiek organizēts:

1.2.1. iepriekšējās izglītības iestādē iegūto pietiekamo vērtējumu pārcelšana SKOLAS e-klases izglītojamā personas lietā mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā attiecīgajos mācību priekšmetos.

1.2.2. SKOLAS izglītības programmās paredzēto mācību priekšmetu apgūšana pašizglītības veidā. Šajā gadījumā pēc izglītojamā uzņemšanas nākamajā klasē, izglītojamais pašizglītības veidā apgūst noteiktos mācību priekšmetus un līdz attiecīgā mācību gada pirmā semestra beigām, ja pārcelts nākošā klasē ar diviem nesekmīgiem vērtējumiem, vai uzņemšanas komisijas lēmumā noteiktajā termiņā, nokārto pārbaudījumus un iegūst vērtējumus.

1.3.Vērtējumu pārcelšanu nosaka pamatojoties uz iepriekšējās izglītības iestādes sekmju izrakstu, personas lietu vai liecības oriģinālu. Izglītojamā sekmju kopsavilkumā mācību priekšmeta stundu skaits tiek pielīdzināts SKOLAS izglītības programmas stundu skaitam.

1.4. Pielīdzināti tiek vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības programmu mācību priekšmetu vērtējumi.

**2. PIETIEKAMO VĒRTĒJUMU PĀRNEŠANA**

2.1. Pēc izglītojamā uzņemšanas SKOLĀ, visus dokumentus, kas saistīti ar viņa iepriekšējo izglītošanos citās izglītības iestādēs, direktora vietnieks speciālajos jautājumos izvērtē un gatavo Uzņemšanas komisijas sēdes protokolu (turpmāk tekstā – PROTOKOLS), (skat. pielikumus Nr.1-5).

2.1.1. Ja izglītojamais ir iepriekš mācījies vispārizglītojošā skolā, tad vērtējumi no liecībām tiek ielikti PROTOKOLĀ.

2.1.2. Ja izglītojamais iepriekš mācījies profesionālās izglītības mācību iestādē, tad PROTOKOLĀ tiek ierakstīts apgūto stundu skaits mācību priekšmetos un vērtējumi, kas norādīti sekmju izziņā.

2.1.3. Ja stundu skaits sekmju izziņā noteiktajā mācību priekšmetā ir lielāks par pusi no semestrī apgūstamā stundu skaita, tad mācību priekšmets par semestri tiek ieskaitīts un PROTOKOLĀ ierakstīts stundu skaits un vērtējums.

2.1.4. PROTOKOLĀ mācību priekšmetu ailēs, kurās atbilstoši SKOLAS izglītības programmām izglītojamais iepriekšējās izglītības iestādēs nav ieguvis vērtējumu, tiek veikts ieraksts ”nv”.

2.1.5.PROTOKOLA otrajā daļā tiek ierakstīti mācību priekšmeti, kuri jāapgūst eksternātā (mācību priekšmeti, kuros nav vērtējuma vai ir nepietiekams vērtējums) uzņemšanas komisijas lēmums par ieskaitīšanu attiecīgā klasē un termiņš, līdz kuram jāiegūst vērtējumi eksternāta mācību priekšmetos.

**3.UZŅEMŠANAS KOMISIJA**

3.1. Uzņemšanas komisija:

3.1.1. tiek noteikta 3 cilvēku sastāvā iekļaujot direktora vietnieku speciālajos jautājumos un darbojas pamatojoties uz direktora rīkojumu līdz nākošā rīkojuma izdošanai, ja komisijas sastāvs mainās;

3.1.2. pieņem lēmumus vienojoties vai balsojot.

3.2. Direktora vietnieks speciālos jautājumos izveido PROTOKOLU, pārējie uzņemšanas komisijas locekļi pārbauda izveidoto PROTOKOLU un paraksta vai rosina veikt labojumus tajā. PROTOKOLS ir sagatavots darbam, kad to ir parakstījuši visi uzņemšanas komisijas locekļi. Tiek pieņemts lēmums vienojoties vai balsojot par izglītojamā uzņemšanu skolā.

*(Grozījumi: Jelgavas novada Neklātienes vidusskolas 2017.gada 14.marta rīkojums Nr.1-9/11-o)*

3.3. Direktora vietnieks informātikas jautājumos sagatavo rīkojumu par uzņemšanu, reģistrē VIIS sistēmā, izveido e-klases žurnālā aili “eksternāta eksāmeni”, ievada tajā vērtējumus no PROTOKOLA, reģistrē MOODL sistēmā, kur pievieno nepieciešamos mācību priekšmetus.

3.4. Direktora vietnieks speciālos jautājumos ieskenē sagatavoto PROTOKOLU un nosūta izglītojamajam uz viņa iestāšanās iesniegumā norādīto e-pasta adresi.

3.5. Direktora vietnieks speciālajos jautājumos veic ierakstu izglītojamā personas lietā e-klasē sadaļā “Individuālās sarunas ar vecākiem un skolēnu” par faktu, ka ir izsūtīts protokols un norāda termiņu, līdz kuram izglītojamajam ir jāiegūst vērtējumi eksternāta mācību priekšmetos.

**4. MĀCĪBU PRIEKŠMETU APGŪŠANA**

**UN IEGŪTO VĒRTĒJUMU DOKUMENTĒŠANA ŽURNĀLĀ**

4.1. Izglītojamie, kuriem jāapgūst kāds no mācību priekšmetiem, kas norādīti PROTOKOLĀ, tos apgūst un sūta pārbaudes darbus attiecīgā priekšmeta skolotājiem MOODL sistēmā norādītajās adresēs (tavatalmaciba.lv).

4.2. Ja izglītojamais, kurš apgūst neklātienes programmu, dažādu iemeslu dēļ nav gatavs eksternāta darbus kārtot MOODLE sistēmā, viņš to dara pie sava priekšmeta skolotāja veicot visus gada pārbaudes darbus vai rakstot pārbaudes darbu par semestri vai gadu.

4.4. Kārtējos iesūtītos eksternāta pārbaudes darbus skolotājs dokumentē izglītojamā e klases personas lietā zem sadaļas “Individuālās sarunas ar vecākiem un skolēniem”, sarunu tēmā ar lielajiem burtiem ierakstot EKSTERNĀTS un sarunu saturā ierakstot vērtējumu vai komentārus par darbu.

4.5. Kad visi pārbaudes darbi saņemti, skolotājs vērtējumu par kursu paziņo direktora vietniekam informātikas jautājumos.

4.6. Direktora vietnieks informātikas jautājumos e-klases žurnālā ailē “eksternāta eksāmeni” apzīmējuma “nv” vietā ieraksta saņemto vērtējumu.

4.7. Gadījumos, ja izglītojamajam ir vērtējums mācību priekšmeta vienā semestrī, tad direktora vietniece speciālajos jautājumos ieraksta e-klasē eksternāta ailē pie stundas tēmas izglītojamā vērtējumu un norāda, kurā no semestriem jākārto eksternāts.

**5. KLASES AUDZINĀTĀJA ATBILDĪBA**

5.1. Klases audzinātājs uztur kontroli pār izglītojamā darbu ar eksternāta eksāmeniem.

5.2. Ja izglītojamais noteiktajā laikā nenokārto kādu no eksternāta eksāmeniem, tad audzinātājs virza jautājumu uz pedagoģiskās padomes sēdi, kas, pamatojoties uz izglītojamā iesniegumu, lemj par eksternāta eksāmenu kārtošanas laika pagarināšanu vai izglītojamā atskaitīšanu no izglītojamo saraksta nesekmības dēļ.

*NVSK:NORMATIVIE DOKUMENTI/kartiba eksternati/kartiba,kada pielidzinami ieprieks iegutie macibu sasniegumi*

Pielikums Nr.1

Iekšējam normatīvajam aktam Nr. 4.2.4.

no 2017.gada 7.februāra

**UZŅEMŠANAS KOMISIJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no \_\_\_**

**(Izglītojamā vārds, uzvārds)**

**(personas kods)**

**(telefons, e-pasta adrese)**

Iepriekš iegūto mācību sasniegumu pielīdzināšana Jelgavas novada Neklātienes vidusskolā

vispārējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programmai (programmas kods 31012013)

Pamats: (dokuments, kuru izmantoja salīdzināšanai)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Mācību priekšmets** | **10.kl. stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **11. kl. stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **12. kl.stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **CE vai Valsts pārbaudījumu**  **vērtējumi** |
|
|
| **1.sem.** | | **2. sem.** | | **1.sem.** | | **2. sem.** | | **1.sem.** | | **2. sem.** | |
| St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. |
| 1. | 1.svešvaloda | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Dabas zinības | **35** |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Filozofija |  |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Ģeogrāfija | **35** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Informātika | **70** |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Kulturoloģija |  |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Latviešu valoda | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Latvijas un pas. vēst. | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Literatūra | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Mājsaimniecība |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Matemātika | **140** |  |  |  |  |  | **140** |  |  |  |  |  | **140** |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Mūzika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Politika un tiesīb. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Veselības mācība | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Vizuālā māksla | **70** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | 2.svešvaloda | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  |  |

**Eksternātā jānokārto:** par 10.klasi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par 11.klasi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par 12.klasi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uzņemšanas komisijas lēmums:**  Uzņemt \_\_.klasē, nokārtot eksternātā mācību parādus līdz 1.smestra beigām.

Komisijas priekšsēdētāja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R. Brīvmane \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisijas locekle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.Detlava \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisijas locekle: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_L.Vecums-Veco\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Rīkojums par uzņemšanu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Reģistrēšana VIIS sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Reģistrēšana e-klasē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Reģistrēšana MOODL sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Ar uzņemšanas komisijas lēmumu iepazinos\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(izglītojamā vārds , uzvārds, paraksts)* *(datums)*

5.1.Uzņemšanas komisijas lēmums nosūtīts uz e-pasta adresi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kopija ielikta personas lietā un veikts ieraksts e-klases žurnālā.

Komisijas priekšsēdētāja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R.Brīvmane\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts) (datums)*

2.pielikums

Iekšējam normatīvajam aktam Nr. 4.2.4.

no 2017.gada 7.februāra

**UZŅEMŠANAS KOMISIJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no \_\_\_**

**(Izglītojamā vārds, uzvārds)**

**(personas kods)**

**(telefons, e-pasta adrese)**

Iepriekš iegūto mācību sasniegumu pielīdzināšana Jelgavas novada Neklātienes vidusskolā

vispārējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programmai (programmas kods 31012014)

Pamats: (dokuments, kuru izmantoja salīdzināšanai)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Mācību priekšmets** | **10.kl. stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **11. kl. stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **12. kl.stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **CE vai Valsts pārbaudījumu**  **vērtējumi** |
|
|
| **1.sem.** | | **2. sem.** | | **1.sem.** | | **2. sem.** | | **1.sem.** | | **2. sem.** | |
| St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. |
| 1. | 1.svešvaloda | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Dabas zinības | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Ekonomika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Ģeogrāfija | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Informātika | **70** |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Kulturoloģija |  |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Latviešu valoda | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Latvijas un pas. vēst. | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Literatūra | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Matemātika | **140** |  |  |  |  |  | **140** |  |  |  |  |  | **140** |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Mūzika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Politika un tiesīb. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Veselības mācība | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Vizuālā māksla |  |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | 2.svešvaloda | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |

**Eksternātā jānokārto:** par 10.klasi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par 11.klasi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par 12.klasi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uzņemšanas komisijas lēmums:**  Uzņemt \_\_.klasē, nokārtot eksternātā mācību parādus līdz 1.semestra beigām.

Kmisijas priekšsēdētāja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R. Brīvmane \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts) (datums)*

Komisijas locekle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.Detlava \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts) (datums)*

Komisijas locekle\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ L.Vecums-Veco\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts) (datums)*

1. Rīkojums par uzņemšanu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Reģistrēšana VIIS sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Reģistrēšana e-klasē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Reģistrēšana MOODL sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Ar uzņemšanas komisijas lēmumu iepazinos\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(izglītojamā vārds , uzvārds, paraksts)* *(datums)*

5.1.Uzņemšanas komisijas lēmums nosūtīts uz e-pasta adresi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kopija ielikta personas lietā un veikts ieraksts e-klases žurnālā.

Komisijas priekšsēdētāja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R.Brīvmane\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts) (datums)*

3.pielikums

Iekšējam normatīvajam aktam Nr. 4.2.4.

no 2017.gada 7.februāra

**UZŅEMŠANAS KOMISIJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no \_\_\_\_\_\_\_\_**

Iepriekš iegūto mācību sasniegumu pielīdzināšana Jelgavas novada Neklātienes vidusskolā

vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmai (programmas kods 31011013)

(Izglītojamā vārds, uzvārds) (personas kods) (telefons, e-pasta adrese)

Pamats: (dokuments, kuru izmantoja salīdzināšanai)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Mācību priekšmets** | **10.kl. stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **11. kl. stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **12. kl.stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **CE vai Valsts pārbaudījumu vērtējumi** |
|
|
| **1.sem.** | | **2. sem.** | | **1.sem.** | | **2. sem.** | | **1.sem.** | | **2. sem.** | |
| St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. |
| 1. | 1.svešvaloda | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Bioloģija | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Ekonomika |  |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Fizika | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Ģeogrāfija | **70** |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Informātika | **70** |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Kulturoloģija |  |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Ķīmija | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Latviešu valoda | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Latvijas un pas. vēsture | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Literatūra | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Matemātika | **140** |  |  |  |  |  | **140** |  |  |  |  |  | **140** |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Politika un tiesības |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Veselības mācība | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Vizuālā māksla | **70** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | 2.svešvaloda | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  |  |

**Eksternātā jānokārto:** par 10.klasi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par 11.klasi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par 12.klasi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uzņemšanas komisijas lēmums:**  Uzņemt \_\_.klasē, nokārtot eksternātā mācību parādus līdz 1.semestra beigām.

Komisijas priekšsēdētāja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R. Brīvmane \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisijas locekle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.Detlava \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisijas locekle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ L.Vecums-Veco\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Rīkojums par uzņemšanu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Reģistrēšana VIIS sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Reģistrēšana e-klasē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Reģistrēšana MOODL sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Ar uzņemšanas komisijas lēmumu iepazinos\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(izglītojamā vārds , uzvārds, paraksts)* *(datums)*

5.1.Uzņemšanas komisijas lēmums nosūtīts uz e-pasta adresi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kopija ielikta personas lietā un veikts ieraksts e-klases žurnālā.

Komisijas priekšsēdētāja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R.Brīvmane\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts) (datums)*

4. pielikums

Iekšējam normatīvajam aktam Nr. 4.2.4.

no 2017.gada 7.februāra

**UZŅEMŠANAS KOMISIJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no \_\_\_\_\_\_\_\_**

Iepriekš iegūto mācību sasniegumu pielīdzināšana Jelgavas novada Neklātienes vidusskolā

vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmai (programmas kods 31011014)

(Izglītojamā vārds, uzvārds) (personas kods) (telefons, e-pasta adrese)

Pamats: (dokuments, kuru izmantoja salīdzināšanai)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Mācību priekšmets** | **10.kl. stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **11. kl. stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **12. kl.stundu skaits pēc plāna** | **Apgūto stundu skaits** | | | | **Gada vērtējums** | **CE vai Valsts pārbaudījumu vērtējumi** |
|
|
| **1.sem.** | | **2. sem.** | | **1.sem.** | | **2. sem.** | | **1.sem.** | | **2. sem.** | |
| St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. | St. | Vērt. |
| 1. | 1.svešvaloda | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Bioloģija | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Ekonomika |  |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Fizika | **105** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Informātika | **70** |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Kulturoloģija |  |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Ķīmija | **70** |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Latviešu valoda | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Latvijas un pas. vēsture | **70** |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Literatūra | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  | **70** |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Matemātika | **140** |  |  |  |  |  | **140** |  |  |  |  |  | **140** |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Veselības mācība | **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Vizuālā māksla |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **35** |  |  |  |  |  |  |

**Eksternātā jānokārto:** par 10.klasi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par 11.klasi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par 12.klasi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uzņemšanas komisijas lēmums:**  Uzņemt \_\_.klasē, nokārtot eksternātā mācību parādus līdz 1.semestra beigām.

Komisijas priekšsēdētāja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R. Brīvmane \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisijas locekle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.Detlava \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisijas locekle\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ L.Vecums-Veco\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Rīkojums par uzņemšanu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Reģistrēšana VIIS sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Reģistrēšana e-klasē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Reģistrēšana MOODL sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Ar uzņemšanas komisijas lēmumu iepazinos\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(izglītojamā vārds , uzvārds, paraksts)* *(datums)*

5.1.Uzņemšanas komisijas lēmums nosūtīts uz e-pasta adresi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kopija ielikta personas lietā un veikts ieraksts e-klases žurnālā.

Komisijas priekšsēdētāja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R.Brīvmane\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts) (datums)*

1. pielikums

Iekšējam normatīvajam aktam Nr. 4.2.4.

no 2017.gada 7.februāra

**UZŅEMŠANAS KOMISIJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no \_\_\_\_\_\_\_\_**

Iepriekš iegūto mācību sasniegumu pielīdzināšana Jelgavas novada Neklātienes vidusskolā

pamatizglītības programmai (programmas kods 21011113, 21011114)

(Izglītojamā vārds, uzvārds) (personas kods) (telefons, e-pasta adrese)

Pamats: (dokuments, kuru izmantoja salīdzināšanai)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Mācību priekšmets** | **Gada vērtējums 7.kl** | **9.klase** | | | | **Gada vērtējums** | **Nokārtotie Valsts pārbaudes darbi** |
|
|
| **1.smestra**  **vērtējumi** | | **2.semestra**  **vērtējumi** | |
| 1. | 1. svešvaloda |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Bioloģija |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Fizika |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Ģeogrāfija |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Informātika |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Ķīmija |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Latviešu valoda |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Latvijas vēsture |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Literatūra |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Matemātika |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Mājturība un tehnoloģijas |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Mūzika |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Pasaules vēsture |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Sociālās zinības |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Vizuālā māksla |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | 2. svešvaloda |  |  |  |  |  |  |  |

**Eksternātā jānokārto:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uzņemšanas komisijas lēmums:**  Uzņemt \_\_.klasē, nokārtot mācību parādus līdz 1.semestra beigām.

Komisijas priekšsēdētāja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R. Brīvmane \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisijas locekle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.Detlava \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisijas locekle\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ L.Vecums-Veco\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Rīkojums par uzņemšanu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Reģistrēšana VIIS sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Reģistrēšana e-klasē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Reģistrēšana MOODL sistēmā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Ar uzņemšanas komisijas lēmumu iepazinos\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(izglītojamā vārds , uzvārds, paraksts)* *(datums)*

5.1.Uzņemšanas komisijas lēmums nosūtīts uz e-pasta adresi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kopija ielikta personas lietā un veikts ieraksts e-klases žurnālā.

Komisijas priekšsēdētāja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_R.Brīvmane\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts) (datums)*